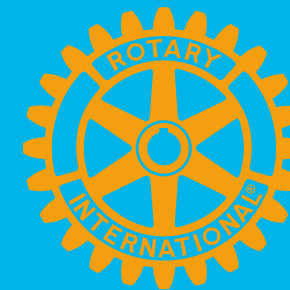


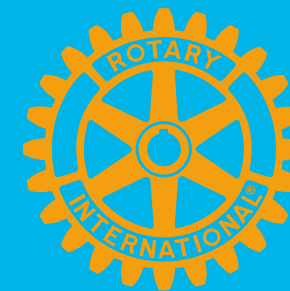


DIGITAL SEKRETÆR- OG KASSERER- OPPLÆRING 2021-06-21



TIDSSKJEMA FOR OPPLÆRINGEN

- | | |
|---------------|---|
| 18:00 | Velkommen v/Sissel Berit Hoell, Distriktsguvernør 2021-2022 |
| 18:05 – 18:25 | Sekretærens oppgaver og årshjul v/Kari Herder Kaggerud, Distriktssekretær 2021-2022 |
| 18:30 – 19:10 | Medlemsnett og Rotary Club Central v/Tor Endre Bakken, DICO |
| 19:10 – 19:15 | Pause |
| 19:15 – 19:50 | Medlemsnett og Rotary Club Central v/Tor Endre Bakken, DICO |
| 19:50 – 20:00 | Pause, oppkobling til kassereropplæring |
| 20:00 | Velkommen v/Sissel Berit Hoell, Distriktsguvernør 2021-2022 |
| 20:05 – 21:00 | Kassererens oppgaver v/Halvor Thommesen, Distriktskasserer 2021-2022 |



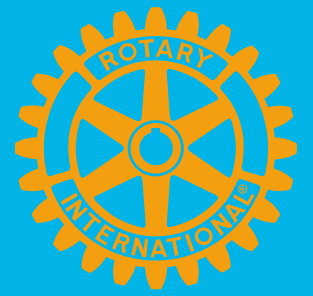
KLUBBSEKRETÆRENS OPPGAVER

Klubbsekretærens oppgaver i henhold til

<https://my.rotary.org/en/learning-reference/learn-role/secretary>

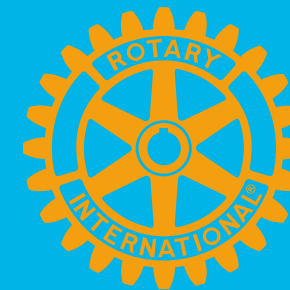
er:

- Føre medlemsfortegnelse og holde registeret ajour på Medlemsnett, <http://medlemsnett.rotary.no> Medlemsregisteret skal bare holdes oppdatert på det norske Medlemsnettet, data overføres automatisk til RI-databasen. Alle klubbfakturaer som kasserer betaler, er basert på antall medlemmer i RI-databasen for klubben pr 1. juli og 1. januar. Registrerte klubbroller danner grunnlaget for utsendelse av informasjon til rett person i klubben.
- Rapportere fremmøte online på Medlemsnett innen 10. i etterfølgende måned dersom klubben har valgt å rapportere fremmøte.



KLUBBSEKRETÆRENS OPPGAVER

- Sende innkalling til klubbmøter, styremøter og komitémøter i samarbeid med presidenten.
- Skrive og oppbevare referater fra slike møter.
- Arbeide sammen med innkommende sekretær for å sikre en jevn overgang.




KLUBBSEKRETÆRENS OPPGAVER

- Mulig å ta opplæring for sekretærer i Learning Center (via <https://my.rotary.org/en/>)

Online Tools

- Rotary Club Central
- Brand Center
- Rotary Showcase
- Rotary Ideas
- Learning Center
- Discussion Groups

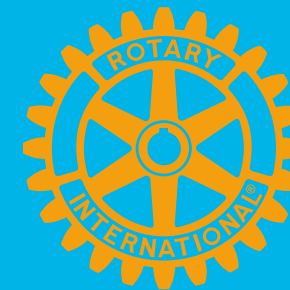


Club Secretary Basics

11 courses | 4h 15m

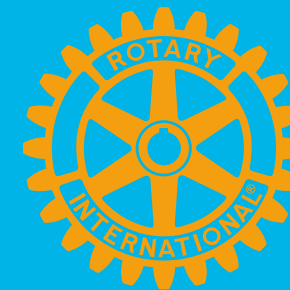
📅 Learning Plan

ÅRSHJUL 2021 – 2022



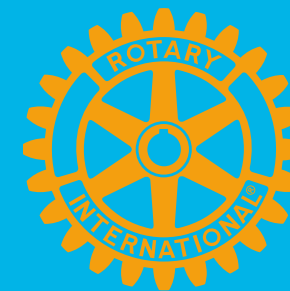
DATO	AKTIVITET	HVOR FINNER JEG DET	ANSVAR/KOMMENTAR
2021-07-31	Frist for innbetaling av RI-kontingent (1/2 år), US\$35/medlem + US\$1/medlem til COL	Faktura er ferdig utfylt i NOK og betales via Nordea Bank.	Kasserer
2021-09-03 - 05	Distriktskonferansen i Langesund, Quality Hotel Skjærgården	Invitasjon fra Langesund Rotaryklubb	President. Klubbene oppfordres til å sende flere deltagere
2021-09-15	Frist for innbetaling av halvårskontingent til D2290, NOK 275/medlem og NOK 375/klubb	Distriktet sender faktura	Kasserer Årskontingent NOK 550/medlem og årlig betaling for hjemmesiden NOK 750/klubb

ÅRSHJUL 2021 – 2022



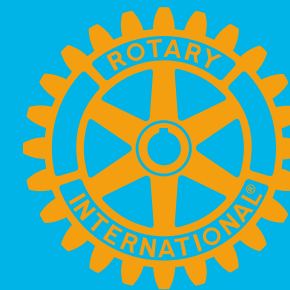
DATO	AKTIVITET	HVOR FINNER JEG DET	ANSVAR/KOMMENTAR
September 2021	Digitale sertifiseringskurs for TRF	Invitasjon fra Distriktet.	President, CRFC. Årlig sertifisering
2021-10-01	Frist for søknad Georgiastipend for ungdom 18 – 24 år	https://www.rotary.no/no/georgiastipendet www.grsp.org	CYEO, president
2021-10-01	Frist for søknad 1-års ungdomsutveksling, til klubb	https://www.rotary.no/no/ettarsutveksling	CYEO, president
2021-11-30 (kan bli endret)	Frist for søknad om District Grant (DG). Global Grant kan søkes hele året	Søknadsskjema for DG på Distriktets hjemmeside	CRFC, president

ÅRSHJUL 2021 – 2022



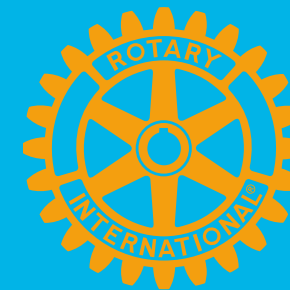
DATO	AKTIVITET	HVOR FINNER JEG DET	ANSVAR/KOMMENTAR
2021-12-01	Frist for medlems-endringer til Rotary International	https://medlemsnett.rotary.no/	Sekretær. Endringene skal gjøres i det norske medlemsnett
2021-12-01	Frist for søknad 1-års ungdomsutveksling, til DYEO	Informasjon på Distriktets hjemmeside	CYEO, president
2021-12-01	Frist for valg av innkommende president og styre for kommende Rotaryår		President
2021-12-30	Frist for rapportering av innkommende president, nytt styre og andre klubbroller/komiteledere	https://medlemsnett.rotary.no/	President, innkommende president, sekretær

ÅRSHJUL 2021 – 2022



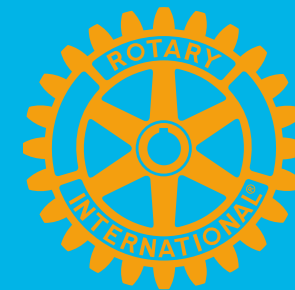
DATO	AKTIVITET	HVOR FINNER JEG DET	ANSVAR/KOMMENTAR
2022-01-14 og 15	President-samling. Quality Hotel Skjærgården, Langesund	Invitasjon fra DG/distriktssekretær	President
2022-01-31	Frist for innbetaling av RI-kontingent, US\$35/medlem	Faktura er ferdig utfylt i NOK og betales via Nordea Bank.	Kasserer
2022-02-05	Frist for søknad til RYLA, lederopplæring for ungdom 18 – 25 år.	Informasjon på Distriktets hjemmeside	CYEO, President. Gjennomføres på Gavelstad Gjestegård 2022-03-01 - 04
2022-02-10	Frist for å søke stipend til World Affairs Seminar for ungdom 18 – 19 år	Informasjon på Distriktets hjemmeside	CYEO, President

ÅRSHJUL 2021 – 2022



DATO	AKTIVITET	HVOR FINNER JEG DET	ANSVAR/KOMMENTAR
2022-02-28	Frist for innbetaling av halvårs-kontingent til D2290, NOK 275/medlem og NOK 375/klubb	Distriktet sender faktura	Kasserer Årskontingent NOK 550/medlem og årlig betaling for hjemmesiden NOK 750/klubb
2022-03-01	Frist for innbetaling Annual Fund, TRF. Anbefalt US\$ 90/medlem		Kasserer
2022-06-04 - 08	Rotary International Convention, Houston, Texas	https://convention.rotary.org/	Påmeldingen er åpnet

ÅRSHJUL 2021 – 2022



Viktige datoer finner dere også i Distriktshåndboken og på hjemmesiden til D2290

Sekretær- og kassereropplæringen, inkl. bruk av Medlemsnett og RCC blir tatt opp og lagt ut på hjemmesiden til D2290

Det blir arrangert ulike (digitale) kurs i løpet av året, bl. a.

- Medlemsutvikling (ca hver 6. uke)

- Kurs for CICO

- RLI (Rotary Leadership Institute)